



**AMBITO TERRITORIALE 18  
IC 2 MOSCATI MAGLIONE**

VIA M. D' OTRANTO SNC 80026 CASORIA NA  
C.F. 80103650638 - COD. MECC. NAIC8EW001  
TEL/FAX 081 7584581 D.S. 081 7585519

[www.icmoscatimaglione.gov.it](http://www.icmoscatimaglione.gov.it)

MAIL: [naic8ew001@istruzione.it](mailto:naic8ew001@istruzione.it) PEC: [naic8ew001@pec.istruzione.it](mailto:naic8ew001@pec.istruzione.it)

Ambito n. 18 – Scuola capofila per la formazione dei docenti

Prot. n. 1597/B32

Casoria, 04.05.2018

**AMBITO NA18 - RETE DI SCOPO**

| Istituto Comprensivo 2 Moscati - Maglione di Casoria – Scuola capofila |                                   |             |
|--|-----------------------------------|-------------|
| I.C. NINO CORTESE  | CASORIA Via benedetto Croce, 38   | 80103820637 |
| I.C. PUCCINI 4 CD  | CASORIA Via Giotto snc            | 9356890630  |
| I.C. 2 MOSCATI - MAGLIONE  | CASORIA via martiri d'Otranto snc | 80103650638 |

**REALIZZAZIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE**


**A.S. 2017-2018**

CUP: B71E17000580006

***AVVISO DI RECLUTAMENTO TUTOR INTERNI ALLA RETE  
MENTEinFORM@***

Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente il “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, con particolare riferimento all’art. 1, comma 66 e seguenti; Visto l’art. 1 comma 70 della legge 13 luglio 2015, n. 107 che dispone che gli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.   
Prof. ANTONIO BARRERA



Uffici scolastici regionali promuovono la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, concernente il “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il D.M. n. 797 del 19/10/2016 con il quale è stato adottato il Piano di formazione docenti 2016-2019;

Visto l’Accordo di rete di rete d’ambito NA-18 sottoscritto in data 29 agosto 2016 prot.12106 presso l’USR-A.T.P. di Napoli; nonché il verbale della conferenza di servizio convocata dal DG dell’USR Campania, presso IPIA Sannino, in data 26 ottobre 2016, nel quale l’IS “A. Torrente” viene individuato scuola capofila e scuola polo per la formazione dell’ambito 18;

Vista la Nota del MIUR prot. 9684 del 6/03/2017, avente ad oggetto “Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative”;

Vista la Nota del MIUR prot. 47777 del 8/11/2017, avente ad oggetto “Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla II annualità Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s. 2017-2018 e la formazione sui temi dell’Inclusione a.s. 2017-2018”;

Visto l’Accordo di Rete di scopo “MENTEinFORM@”, sottoscritto in data 08/02/2018 dalle Istituzioni Scolastiche sopra indicate;

Visto il Progetto di formazione docenti “MENTEinFORM@”, approvato in data 08/02/2018 dalla Rete di scopo ed inviato alla Scuola Polo per la formazione dell’ambito 18 dall’I.C. 2 Moscati-Maglione di Casoria in qualità di Scuola capofila in data 10/02/2018;

Visto il Decreto prot. 1938 del 27/3/2018 di assegnazione delle risorse economiche alle Reti di scopo dell’Ambito 18 da parte dell’IS “Torrente” di Casoria - Scuola Polo per la formazione;

Considerato che il Progetto di formazione, incentrato sulla priorità nazionale indicata dal Piano di formazione docenti (D.M. n. 797 del 19/10/2016) “Valutazione e miglioramento”, si articola nelle seguenti 4 Unità formative:

#### INDICE

una procedura di selezione per il reclutamento del personale interno alla rete da impiegare in qualità di Tutor d’aula per l’attuazione delle azioni di formazione di seguito riportate:

| Docenti                      | Moduli                | Sede del corso          | Ore di formazione | Periodo di svolgimento |
|------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------|------------------------|
| Infanzia                     | Infanzia              | I.C Puccini             | 25                | Giugno 2018            |
| Primaria Secondaria          | Relazioni Efficaci    | I.C Cortese             | 25                | Luglio/settembre 2018  |
| Primaria Secondaria          | Immersive Language    | I.C. 2 Moscati Maglione | 25                | Luglio/settembre 2018  |
| Infanzia Primaria Secondaria | Valutare in Verticale | I.C. 2 Moscati Maglione | 25                | Luglio/settembre 2018  |

Considerato che ogni modulo prevede la presenza di un tutor che collaborerà con l’ Esperto Formatore;

Vista la determina dirigenziale Prot. n. 1213/06-1 del 14/04/2018 che autorizza l’avvio delle procedure Finalizzate al reclutamento, di risorse umane

#### INDICE

un Avviso pubblico per la selezione di “Tutors” mediante procedura comparativa centrata su titoli e specifiche esperienze professionali, appartenenti alle istituzioni scolastiche aderenti alla Rete di scopo “MENTEinFORM@” di Casoria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. ASTRICO)

### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di docenti interni di comprovata esperienza, da impiegare per 8 ore per ogni modulo, in qualità di tutor d' aula nella realizzazione del Progetto di formazione "MENTEinFORM@", articolato in 4 Unità Formative, consultabile al seguente link: <http://www.icmoscatimaglione.gov.it/rete-di-scopo-formazione-docenti/>.

La candidatura deve essere presentata per un solo modulo

### Art. 2 - Requisiti di partecipazione richiesti

Per partecipare al presente Avviso di selezione gli interessati dovranno presentare alla scuola Capofila di rete di scopo:

- a) Istanza di partecipazione, redatta, pena l'esclusione, sul modello Allegato (All. 2.1), che costituisce parte integrante del presente Avviso;
- b) Dichiarazione liberatoria (All. 3);
- c) Curriculum vitae in formato europeo, aggiornato e firmato.

Possono presentare domanda gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie:

- b) Docenti dei tre ordini di scuola a tempo indeterminato appartenenti alla Rete MENTEinFORM@;

**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI**

| TITOLI  | PUNTI | NOTE                  |
|---|-------|-----------------------|
| Laurea specifica conseguita   |       |                       |
| Fino a 80/110   | 0.50  |                       |
| 81/110-90/110   | 1.00  |                       |
| 91/110-100/110  | 2.00  |                       |
| 101/110-110/110   | 3.00  |                       |
| 110 con lode  | 4.00  |                       |
| Ulteriori diplomi di laurea e   | 1.50  |                       |
| Master I livello  | 0,50  |                       |
| Master II livello   | 1,00  |                       |
| e Dottorati   | 1,20  |                       |
| Per ogni referenza in attività di Rete coerente con il modulo per il quale si chiede la selezione     | 2.00  |                       |
| Per ogni referenza in attività di istituto coerente con il modulo per il quale si chiede la selezione | 1.00  |                       |
| Collaborazioni con Università afferenti l'istanza di partecipazione                                   | 0.50  |                       |
| Competenze informatiche   | 0,50  | Certificazione EIPASS |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.   
Prof. 



I requisiti verranno accertati sulla base del curriculum vitae, allegato alla domanda di partecipazione.

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la revoca dell'incarico.

Il Dirigente scolastico della Scuola capofila si riserva inoltre di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- 1) accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- 2) chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### **Art. 3 – Autorizzazione pubblica amministrazione**

Il Tutor, nel caso fosse pubblico dipendente, per ricevere l'incarico dovrà presentare apposita autorizzazione, rilasciata dal proprio Dirigente, prima della stipula del contratto, pena la decadenza.

### **Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 15/05/2018 indirizzate al Dirigente Scolastico dell' "I.C.. 2 Moscati - Maglione" – Via Martiri d'Otranto snc – 80026 Casoria (Na), via PEC a: naic8ew001@pec.istruzione.it, a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale). Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "SELEZIONE TUTOR – FORMAZIONE PERSONALE". Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva, pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

### **Art. 6 - Trattamento giuridico ed economico**

La misura del compenso, come stabilito dal D.L. 326/1995, sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte: per ogni ora di incarico effettivamente svolta è previsto un compenso pari ad Euro 41,32 Lordo Stato onnicomprensivo di spese, di contributi a carico del datore di lavoro e dell'interessato e di qualsiasi altro onere. Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia dal MIUR e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Pro) 



#### **Art. 7 - Procedura di selezione**

I Dirigenti scolastici delle scuole della rete procederanno alla valutazione delle domande pervenute in tempo utile ed in particolare, alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, alla esclusione dei concorrenti non in possesso dei requisiti. In una o più sedute riservate, si procederà alla valutazione dei requisiti ed alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti. Si procederà, altresì, all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e congrua. A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica. Gli esiti provvisori della valutazione saranno pubblicati sul sito della scuola [www.icmoscatimaglione.gov.it](http://www.icmoscatimaglione.gov.it). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata sullo stesso sito internet la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia da parte del Tutor individuato come destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. Al momento della stipula del contratto, il Tutor è tenuto su eventuale richiesta della scuola a produrre la documentazione ed ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV.

#### **Art. 8 - Valutazione delle candidature**

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e sulla base degli indicatori illustrati nell' Art.2.1.

#### **Art. 9 - Oneri ed obblighi del contraente**

Il Tutor si impegna a:

- Assistenza tecnica per l'utilizzo della piattaforma, limitatamente a quanto di competenza del Tutorato;
- monitoraggio della bacheca;
- mediazione on line docente/studente;
- monitoraggio statistiche di utilizzo dei servizi on line;
- assistenza nella fase di valutazione on line dei corsi realizzati in modalità e-learning
- Assegnazione ai singoli corsisti del tema dell'elaborato finale di concerto con l' Esperto
- Partecipare, congiuntamente all' Esperto, ad eventuali incontri organizzativi e valutativi finalizzati al compimento delle attività e su richiesta del D.S. dell'istituto sede di corso;
- effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario
- collaborazione alla realizzazione delle verifiche previste dal percorso formativo
- cura della documentazione didattica cartacea e digitale

I Tutors nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i tutors designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dall'ufficio di segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7/8/1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente scolastico della Scuola capofila Prof. ssa Barreca Antonella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. ssa Barreca Antonella)



### **Art. 11 - Sospensione**

La Scuola capofila ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

### **Art. 12 - Recesso**

La Scuola capofila può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata. I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dalla Scuola capofila esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

### **Art. 13 - Legge applicabile e foro competente**

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra la Scuola capofila e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Napoli.

### **Art. 14 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/03**

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196.) Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.S.G.A.,

### **Art. 15 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola Polo [www.icmoscatimaglione.gov.it](http://www.icmoscatimaglione.gov.it), sul sito delle scuole della Rete di scopo.

Ogni documentazione richiesta in piattaforma SOFIA sarà ivi pubblicata senza ulteriori comunicazioni agli interessati.

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Barroca Antonella



AMBITO TERRITORIALE 18  
**IC 2 MOSCATI MAGLIONE**  
VIA M. D' OTRANTO SNC 80026 CASORIA NA  
C.F. 80103650638  
TEL/FAX 081 7584581 D.S. 081 7585519  
COD. MECC. NAIC8EW001  
[www.lcmoscatimaglione.gov.it](http://www.lcmoscatimaglione.gov.it)  
MAIL: [naic8ew001@istruzione.it](mailto:naic8ew001@istruzione.it)  
**PEC: [naic8ew001@pec.istruzione.it](mailto:naic8ew001@pec.istruzione.it)**



All. 1

## MODULO "SISTEMA INFANZIA"

### FINALITA'

Acquisizione di competenze per la gestione di un polo formativo dell'infanzia

### AMBITI SPECIFICI DI INTERVENTO

Bisogni individuali e sociali dello studente

Problemi della valutazione individuale e di sistema

### AMBITI TRASVERSALI

Didattica e metodologie

Didattica per competenze e competenze trasversali inclusione scolastica e sociale

### OBIETTIVI

Conoscenza delle tappe salienti dell'evoluzione psichica del bambino da 0 a 6 anni

Capacità di costruire un curriculum verticale: Nido/classe primavera/scuola dell'infanzia

Capacità di elaborare griglie di osservazione e di valutazione degli alunni dell'infanzia

Capacità di individuare precocemente il disagio

Capacità di programmare interventi didattici mirati a contenere "il disagio"

### PROGRAMMA FORMAZIONE

U.F. 1 Lo sviluppo psichico del bambino da 0 a 6 anni

U.F. 2 Dal Nido alla classe primavera

U.F. 3 Individuazione precoce delle difficoltà motorie, relazionali e del linguaggio: griglie di osservazione e modalità di intervento

U.F. 4 Scuola dell'infanzia: organizzazione di ambienti di apprendimento e elaborazione di griglie di osservazione e valutazione

### DESTINATARI

Docenti scuola infanzia

### COMPETENZE ATTESE

**Competenze professionali:** capacità di costruire percorsi didattici per i tre segmenti diversi di scuola afferenti l'alunno da 0 a 6 anni

**Competenze disciplinari:** sviluppare percorsi didattici in relazione alla fascia d'età dell'allievo e al campo d'esperienza

**Competenze sociali:** capacità di organizzare le attività nel gruppo dei pari ponendo attenzione alle dinamiche di crescita

**Competenze relazionali:** gestione della classe nella scuola dell'infanzia e capacità di gestire la relazione con il genitore soprattutto in caso di rilevazione precoce del disagio

### DS Capofila di rete

DS ANTONELLA BARRECA

Direttore di sede del corso "IC PUCCINI 4CD" CASORIA DS FABIANA SQUILLACE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Antonella Barreca)

## MODULO "RELAZIONI EFFICACI"

### FINALITA'

Il modulo intende formare i docenti ad individuare ed intervenire precocemente in situazioni problematiche ascrivibili ad episodi di disagio relazionale

### AMBITI SPECIFICI DI INTERVENTO

Bisogni individuali e sociali dello studente

Gestione della classe e problematiche relazionali

### AMBITI TRASVERSALI

Didattica e metodologie

Metodologie e attività laboratoriali

### OBIETTIVI

Analizzare e comprendere le caratteristiche, le dinamiche e le conseguenze di un contesto socio-culturale degradato, territoriale come familiare, da cui possono discendere disagio, emarginazione, violenza nelle forme più diverse;

Conoscere le dinamiche intrapsichiche coinvolte nella comunicazione per migliorare la gestione del gruppo classe e di particolari situazioni di disagio;

Analizzare le dinamiche interpersonale e di gruppo con approccio alla gestione dei conflitti;

Individuare linee di intervento strategiche in casi problematici;

Acquisire competenze psico-pedagogiche di intervento efficace

### PROGRAMMA FORMAZIONE

Circle-time: modalità di gestione

Individuazione delle dinamiche di gruppo

Individuazione delle diverse tipologie di leadership

Comunicazione efficace

Conoscenza ed individuazione delle tipologie di disagio giovanile e del conflitto

Individuazione di strategie efficaci di intervento

### DESTINATARI

Docenti scuola primaria

Docenti scuola secondaria I grado

### COMPETENZE ATTESE

**Competenze culturali:** gestione dei conflitti; interventi efficaci

**Competenze professionali:** gestione del gruppo classe e delle relative problematiche

**Competenze disciplinari:** arricchimento del bagaglio psicopedagogico del docente

**Competenze sociali:** riflessione del ruolo docente nella didattica e proposizione della didattica non trasmissiva

**Competenze relazionali:** saper gestire situazioni problematiche e/o conflittuali con il singolo alunno e/o il gruppo dei pari

DS Capofila di rete

DS ANTONELLA BARRECA

Direttore di sede del corso "IC N. CORTESE" CASORIA DS GIUSEPPE ESPOSITO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Antonella Barreca)





## MODULO "IMMERSIVE LANGUAGE"

### FINALITA'

Mettere in grado i corsisti di pianificare un modulo CLIL con la piena consapevolezza di tutte le sue fasi

### AMBITI SPECIFICI DI INTERVENTO

Sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media

Didattica singole discipline previste dagli ordinamenti

### AMBITI TRASVERSALI

Didattica e metodologie

Metodologie e attività laboratoriali

Innovazione didattica e didattica digitale

### OBIETTIVI

Distinzione tra apprendimento e acquisizione

Input comprensibile di una didattica vettoriale (saper individuare il livello lessicale e comunicativo)

Abbassamento dei filtri affettivi

Total Physical Response per applicazione metodologica ai bambini più piccoli

Consapevolezza ed operatività della nuova metodologia didattica

Implementazione della Lingua Inglese mediante tecniche comunicative e nuove tecnologie

Riflessione del ruolo del docente nella didattica non frontale

### PROGRAMMA FORMAZIONE

Mettere il docente immediatamente di pianificare un modulo CLIL

Selezionare il vocabolario specifico da insegnare

Programmare attività ludiche ed interattive per l'apprendimento del linguaggio specifico

Selezionare le regole grammaticali e funzioni comunicative necessarie per la restituzione da parte degli studenti

Programmare preventivamente attività di verifica delle competenze individuate

Fornire agli studenti tecniche e strumenti che facilitino l'apprendimento della Lingua Inglese

### DESTINATARI

Docenti scuola primaria

Docenti scuola secondaria I grado

### COMPETENZE ATTESE

**Competenze culturali:** consapevolezza e operatività della nuova metodologia didattica

**Competenze professionali:** distinzione tra apprendimento ed acquisizione, input comprensibile di una didattica vettoriale, abbassamento dei filtri affettivi Total Physical Response

**Competenze disciplinari:** Implementazione della lingua inglese mediante tecniche comunicative e nuove tecnologie

**Competenze sociali:** riflessione del ruolo del docente nella didattica non frontale

**Competenze relazionali:** interazione in team

DS Capofila di rete e di sede del corso " I.C. 2 MOSCATI MAGLIONE" DS ANTONELLA BARRECA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Antonella Barreca)

## MODULO "VALUTARE IN VERTICALE"

### FINALITA'

La formazione consente ai docenti del primo ciclo appartenenti ai tre ordini di scuola di essere in grado di costruire rubriche valutative e quindi di individuare dimensioni, indicatori e livelli di valutazione. La finalità del corso è l'approfondimento di conoscenze e strumenti di valutazione da utilizzarsi concretamente nel lavoro di progettazione.

### AMBITI SPECIFICI DI INTERVENTO

Problemi della valutazione individuale e di sistema

Didattica singole discipline previste dagli ordinamenti

### AMBITI TRASVERSALI

Didattica e metodologie

Didattica per competenze e competenze trasversali

Gli apprendimenti

### OBIETTIVI

Definire percorsi di progettazione/documentazione caratterizzati da un costante e sistematico intreccio fra soggetti e contesto

Progettare partendo dalle Indicazioni per diversificare le esperienze, in modo da favorire gli apprendimenti di tutti gli allievi

Pianificare e gestire una successione coordinata di procedure intimamente connesse con i processi di apprendimento/insegnamento

Consolidare l'acquisizione di competenze metodologiche e didattiche nell'ambito della progettazione/gestione/documentazione dei percorsi formativi

Promuovere la consapevolezza dell'importanza della documentazione e didattica nella rendicontazione delle azioni intraprese

Saper modulare il percorso valutativo nella dimensione verticale del curriculum

Diventare tutor per altri docenti del proprio istituto

### PROGRAMMA FORMAZIONE

La valutazione: discernere tra valutazione quantitativa e qualitativa

Individuare la relazione tra ambienti didattici e tipologia di valutazione

Analisi sull'agito professionale

Costruire rubriche valutative collegate ai compiti di realtà individuati in fase progettuale

Riflettere criticamente sulla verticalità della competenza e sua valutazione

### DESTINATARI

Docenti scuola infanzia

Docenti scuola primaria

Docenti scuola secondaria I grado

### COMPETENZE ATTESE

**Competenze culturali:** confronto tra modelli didattici e valutativi

**Competenze professionali:** distinzione tra valutazione quantitativa e qualitativa; costruzione di rubriche di valutazione; saper implementare il processo sistemico della valutazione

**Competenze disciplinari:** saper operare nel dipartimento di afferenza

**Competenze sociali:** riflessione del ruolo del docente nella didattica non frontale

**Competenze relazionali:** Interazione in team

DS Capofila di rete e di sede del corso " I.C. 2 MOSCATI MAGLIONE"

DS ANTONELLA BARRECA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Antonella Barreca)

