



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"

Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA) Tel/Fax 081 7590420

C.F.: 93056830636 – Cod. Mecc.: NAIC8EN005

E-Mail: naic8en005@istruzione.it; naic8en005@pec.istruzione.it;

www.icninocortese.edu.it

prot.n.118/B15a

Casoria 10/01/2020

AL SITO WEB
ALL'ALBO DELLA SCUOLA
ATTI - SEDE

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR-AZIONE 10.2.1A SCUOLA DELL'INFANZIA

OGGETTO: OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno cui conferire incarico di **ESPERTO e TUTOR** nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia). Avviso pubblico MIUR n. A00DGEFID/4396 del 09/03/2018, autorizzato con nota n. A00DGEFID n. 195 del 10/01/2018) - Titolo progetto: "Mettiamoci in gioco" 10.2.1A- FSEPON-CA-2019-34. CUP: G78H18000280007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;
- Vista la Nota M.I.U.R. Prot. n. A00DGEFID del 21 febbraio 2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea
- Visto il Decreto n. 129/2918 (Nuovo Regolamento di Contabilità);
- Visto il co. 6 art 7 del Dlgs.30 marzo 2001, n.165;
- Vista la Nota MIUR n. 4232 del 21 aprile 2017 secondo la quale i progetti rivolti alle alunne e agli alunni della scuola dell'infanzia possono essere realizzati, laddove non è possibile procedere diversamente, anche nella fascia oraria curriculare, ferma restando la completa fruizione del curriculum scolastico e il richiamato principio secondo il quale il personale scolastico non può essere remunerato con i fondi strutturali per le attività prestate durante l'orario di servizio.

- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Vista la candidatura dell' I.C. Nino Cortese n. 1016064 del 09/03/2018 che ha previsto i seguenti moduli:

SCUOLA DELL'INFANZIA		ORE PREVISTE
Modulo 1	English for puppies	30
Modulo 2	A ritmo di bit	30
Modulo 3	CreAttività	30
Modulo 4	Mente in moto	30

- Vista l'autorizzazione del suddetto progetto con nota MIUR AOODGEFID-22702 del 01/07/2019;
- Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € **19.807,50** (per la scuola dell'infanzia); e € **44.384,70** (per la scuola primaria e secondaria);
- VISTO la disposizione del Dirigente Scolastico prot. n. 3078/B15 del 10/09/2019 con la quale si è provveduto all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € **64.1922,20** assegnato dal MIUR per la gestione del Progetto PON in questione;
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti sono richieste le figure di **esperti e tutor**
- Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;

INDICE AVVISO PUBBLICO

per la selezione tra il personale interno delle seguenti figure professionali per i moduli progettati per la Scuola dell'Infanzia:

n. 4 (quattro) figure per l'attività di ESPERTO

n. 4 (quattro) figure per l'attività di TUTOR

COMPITI DELL'ESPERTO

- utilizzare il programma di gestione predisposto dal MIUR attraverso cui inoltrare/caricare in tempo reale i dati di propria competenza relativi alle attività svolte (calendario, prove di verifica, monitoraggi, ecc.);
- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- redigere e presentare, in coordinamento con gli altri docenti del corso, il programma del modulo a lui affidato;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indetti;
- organizzare la somministrazione dei materiali di esercitazione, dei test di valutazione in entrata, in itinere e finali;

- predisporre materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione ecc...;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

COMPITI DEL TUTOR

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, specificare le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- rapportarsi ai Consigli di Intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare l'impatto sull'andamento scolastico anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del proprio incarico.

CANDIDATURA E VALUTAZIONE

I candidati devono presentare la propria candidatura **entro le ore 12,00 del 20/01/2020**

Modalità di presentazione dell'istanza:

- consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Invio candidatura PON FSE Competenze di base 2**";
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: naic8en005@pec.istruzione.it con oggetto "**Invio candidatura PON FSE Competenze di base 2**" (oppure Posta raccomandata con ricevuta A/R sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Invio candidatura PON FSE Competenze di base 2**")
- La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**allegato A1** di questo bando con firma autografa (pena esclusione) corredata da:
 - curriculum vitae su modello europeo;
 - tabella dei titoli di valutazione (**allegati C/C1 o D/D1**);
 - ipotesi progettuale (**solo per gli esperti**)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Ai fini della valutazione delle domande verrà costituita dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione. La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nelle tabelle di valutazione del presente Avviso. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (www.icninocortese.edu.it) **entro il 24/01/2020**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

COMPENSO

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 70,00 per gli esperti e in € 30,00 per i tutor, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e delle figure professionali selezionate.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la valutazione e il supporto al gruppo operativo presenteranno al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.icninocortese.edu.it>, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Giuseppe ESPOSITO, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

DESCRIZIONE DE MODULI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Modulo 1: English for puppies

Destinatari

Tutti gli alunni che frequentano l'ultimo anno di scuola dell'infanzia dei plessi parco dei Pini e Soriano

Obiettivi

- 1 – Sviluppo di una positiva immagine di sé.
- 2 – Miglioramento delle abilità percettive.
- 3 – Capacità di partecipare attivamente alle attività.
- 4 - Capacità di lavorare nel piccolo gruppo.
- 5 - Capacità di discriminare i suoni della lingua inglese.
- 7 - Riconoscimento della corrispondenza suono-immagine.

Itinerario didattico

Le modalità di lavoro prevedono l'utilizzo di materiale vario (cartaceo, audio e video, uso di pupazzi,ecc.), attività di role-playing, mimiche e giochi di movimento in modo che tutti gli alunni abbiano la possibilità di sviluppare le loro capacità attraverso compiti realizzabili e motivanti.

Funzioni comunicative

1. Salutare
2. Presentarsi
3. Eseguire giochi psicomotori in L2
4. Riconoscere i principali colori
5. Contare 1 – 10
6. Denominare i componenti della famiglia
7. Identificare oggetti ed animali
8. Esprimere i propri gusti e le proprie emozioni
9. Comprendere e formulare semplici domande
10. Memorizzare canti in L2

Modulo 2: A ritmo di bit

È ormai abbastanza frequente imbattersi in esperienze di laboratorio d'informatica anche nelle scuole dell'infanzia: la formazione alle nuove tecnologie non può che partire da questo ordine di scuola, dove si pongono le basi del successivo sapere. L'introduzione del computer nei primi anni della scuola dell'infanzia può far leva sulle conoscenze e sulle performance che già i bambini mostrano di possedere e può basarsi sul lavoro di gruppo e sulla didattica laboratoriale. Il bambino di oggi vive in un contesto esperienziale che gli offre l'opportunità di interagire già dall'età della scuola dell'infanzia; il rischio che si corre è che utilizzi questo strumento solamente per giocare, subendone il fascino, senza un uso programmato e consapevole. Il computer quindi rappresenta una costante della vita dei bambini e la scuola non può ignorare tale realtà, ma è suo compito, invece, individuare progetti e strategie che avvalorino sul piano pedagogico il mezzo informatico e sappiano accompagnare l'uso del computer ad adeguate forme di mediazione didattica. Il PC viene infatti visto dal bambino come uno strumento per persone grandi, quindi contribuisce a mantenere l'autostima a livelli adeguati.

Obiettivi formativi

Esplorare direttamente oggetti e strumenti tecnologici
 Tradurre e rielaborare messaggi in codici diversi
 Arricchire il vocabolario di termini tecnologici
 Stimolare l'esercizio personale e diretto
 Consolidare la capacità di scelte autonome
 Sostenere la conquista dell'autostima
 Favorire il senso della collaborazione tra compagni
 Utilizzare il linguaggio multimediale come forma libera d'espressione.

Modulo 3: CreAttività

Il progetto nasce dall'idea che i bambini della scuola dell'infanzia, soprattutto i più piccoli non sempre sanno dare voce e nome alle proprie emozioni. Attraverso le attività di manipolazione di materiali adatti possono imparare a superare le difficoltà e a condividere le esperienze superando i conflitti, sviluppando le competenze emotive e relazionali. Le attività saranno rivolte ai bambini della scuola dell'infanzia di entrambi i plessi (Soriano e Parco dei Pini). Attraverso la manipolazione svilupperanno il controllo delle capacità motorie. Il progetto si articolerà in più fasi:

1 FASE

Osservazione di immagini e materiali. verbalizzazione collettiva, manipolazione, esperienza sensoriale.

2 FASE

Composizione con svariate tecniche e materiali di elaborati creativi, collettivi o individuali.
 Le metodologie saranno prevalentemente laboratoriali

Modulo 4: Mente in moto

Il passaggio dalla scuola dell'infanzia a quella primaria è un momento delicato per un bambino abituato a vivere in un contesto di gioco finalizzato all'apprendimento. E' per questo che alcune attività, proprie della scuola dell'infanzia, si rivolgono all'acquisizione delle competenze relative alla pre-lettura, pre-scrittura e pre-calcolo; acquisizioni indispensabili all'alunno per il suo futuro ingresso nella scuola primaria e sulle quali andrà ad innestarsi il lavoro dei nuovi insegnanti. Solo così nel nuovo contesto scolastico l'alunno potrà iniziare un percorso didattico in un clima di serenità, senza traumi, e con quelle competenze che gli permetteranno di muoversi agevolmente sulla strada dei primi saperi. Le attività operative proposte svilupperanno un percorso graduale e piacevole che porterà il bambino ad affinare la coordinazione della mano all'interno di uno spazio delimitato, alla conoscenza delle lettere dell'alfabeto e del suono iniziale delle parole e alla decodifica dei numeri e della rispettiva quantità. Le attività di pre-calcolo, invece, saranno proposte al fine di sviluppare un percorso che conduce il bambino all'acquisizione del codice numerico. Avvicinarsi al numero come segno e strumento per interpretare la realtà e interagire con essa è uno degli obiettivi che si propongono le Nuove Indicazioni per il Curricolo per la Scuola dell'Infanzia. Tra le finalità di questo percorso c'è l'approfondimento di conoscenze spaziali e topologiche, ludiche, quantitative e numeriche fino alla conquista di competenze logico-matematiche. Attraverso queste attività mirate e graduali si accompagna il bambino alla progressiva maturazione delle proprie capacità globali facendo sì che approdi alla Scuola Primaria con un approccio adeguatamente opportuno e consapevole. Lo scopo del progetto è quello di andare oltre queste attività che si svolgono nel tempo curricolare e dare

l'opportunità ai bambini meno motivati all'apprendimento di sperimentare, attraverso una didattica laboratoriale, l'approccio alla scrittura e al calcolo sotto forma ludica. Inoltre le attività proposte permetteranno di lavorare sulla capacità di comprensione del testo, abilità trasversale a tutte le discipline che i piccoli allievi affronteranno alla scuola primaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe ESPOSITO

(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005)