

	6	6	111	0	111	111	5	18,50
Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre**  
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
  2. Correttezza modelli
  3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
  4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
  5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
  6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
  7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
  8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
  9. Verifica Approvazione PTOF
  10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economico per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)
1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Programma Annuale (Mod. A)

1. Osservanza norme regolamentari
- Anagrafica

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.L. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

La verifica si svolge presso la segreteria dell'Istituto Nino Cortese di Casoria in presenza del DSGA.

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANGELO	ATTANASIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
NUNZIA	AUTORINO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori sono:

La riunione si svolge presso CASORIA .  
Presso l'Istituto CASORIA IC CORTESE di CASORIA, l'anno 2024 il giorno 31, del mese di gennaio, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 87 provincia di NAPOLI.

## ANALISI PROGRAMMA ANNUALE VERBALE N. 2024/002

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i=e+i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	2		1	3	0		41	13	54	3	-54	18,00
Seconde	2		2	4			30	32	62	2	-62	15,50
Terze	2		0	2			42	0	42	4	-42	21,00
Quarte	2		1	3			47	21	68	6	-68	22,67
Quinte	2		1	3			23	21	44	4	-44	14,67
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	10	5	15	0	0	183	87	270	19	-270	18,00
Prime		7	1	8			87	23	110	10	-110	13,75
Seconde		7	0	7			111	0	111	9	-111	15,86
Terze		9	0	9			177	0	177	15	-177	19,67
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	23	1	24	0	0	375	23	398	34	-398	16,58

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che esplica il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

1	DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
	<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
72	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	
0	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
20	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	
0	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
3	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
0	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
10	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
16	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
1	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
0	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
4	Insegnanti di religione incaricati annuali	
4	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
7	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
	<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
137	TOTALE PERSONALE DOCENTE	NUMERO
	<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
1	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	
0	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
0	Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
5	Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	
0	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
0	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
0	Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
0	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
0	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
0	Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
16	Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
0	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
0	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
0	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
0	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
0	Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
23	TOTALE PERSONALE ATA	

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**  
La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

## Verifica Situazione Amministrativa Presunta

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 139.958,77
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 13.060,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 35.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	€ 188.018,77
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	€ 99.657,11
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 24.597,11
A02-Funzionamento amministrativo	€ 34.060,00
A03-Didattica	€ 16.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 25.000,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 1.300,50
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 1.300,50
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 1.306,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 102.263,61
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 85.755,16
<b>TOTALE A PARREGGIO</b>	€ 188.018,77

## Programma Annuale (Mod. A)

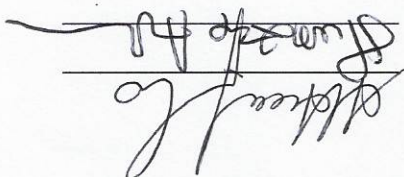
Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

- Nel corso della verifica i Revisori accertano che:
- Risultano osservate le norme regolamentari
  - La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
  - Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
  - Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
  - L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
  - Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
  - E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
  - E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 52.903,11	€ 24.597,11	€ 28.306,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 24.597,11	€ 24.597,11	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 18.306,00	€ 0,00	€ 18.306,00
A03-Didattica	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 1.300,50	€ 1.300,50	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 1.300,50	€ 1.300,50	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività conviviale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 54.203,61	€ 25.897,61	€ 28.306,00

ATTANASIO ANGELO  
AUTORINO NUNZIA



sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:00, l'anno 2024 il giorno 31 del mese di gennaio, viene letto, confermato,

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

### Conclusioni

- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto