



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"  
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA)  
Tel/Fax 081 7590420 - C.F.: 93056830636 – Cod. Mecc.: NAIC8EN005  
E-Mail: [naic8en005@istruzione.it](mailto:naic8en005@istruzione.it); [naic8en005@pec.istruzione.it](mailto:naic8en005@pec.istruzione.it);  
[www.icninocortese.edu.it](http://www.icninocortese.edu.it)



I. C. "N.CORTESE" - CASORIA (NA)  
Prot. 0001820 del 23/04/2024  
I-7 (Uscita)

Al Personale scolastico dell'I.C. "Nino Cortese"  
Al DSGA  
Agli Atti - All'Albo on line  
Al Sito Web

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE INCARICO DI SUPPORTO OPERATIVO-GESTIONALE AL DS E AL DSGA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (Ore Aggiuntive) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

CUP: G74D23003280006

CODICE PROGETTO: M4C113.1-2023-1143-P-27971

TITOLO PROGETTO: "Making the future"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di €96.419,82 (suddivisa in quota A €76.718,56 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B €19.701,26 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);
- VISTA** la delibera n. 5.8/2023 del 28 novembre 2023 del Consiglio di Istituto di ratifica dell'avviso/decreto "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)";
- VISTA** la delibera n° 2.4/23-24 del 18 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto "Making the future" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTO** il Progetto inoltrato in data 17/01/2024 con codice inoltro 27971.0;

- VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Vincenzo Somma e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 1° marzo 2024 e da concludersi entro il 15 maggio 2025 con il rilascio di attestati e certificazione di conclusione – prot. n. 0010131 del 22/01/2024;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di Gruppo di lavoro per le attività relative alla linea di intervento A “competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado” e alla linea di intervento B “Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che il Gruppo di lavoro a supporto dell'intera attività avrà il compito di progettare, realizzare ed accompagnare le azioni formative previste dalle due Linee di intervento, previa rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, necessaria per poter programmare le singole attività, promuovendo tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 3.8/2023 del 28 novembre 2023 con la quale, a norma dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e Art.45, comma 2, lett. h) del decreto 28 agosto 2018, n.129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.) entrato in vigore il 17 novembre 2018, è stato approvato apposito Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti interni ed esterni;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “Supporto Tecnico Operativo alla esecuzione del progetto” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** l'avviso interno rivolto a figure professionali esperte interne, nel ruolo di supporto operativo-gestionale al DS e al DSGA, prot. n. 1603 del 15/04/2024, a valere sul progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- PRESO ATTO** di essere pervenute al protocollo degli uffici di segreteria l'istanza della sola candidatura del sig. Antonio Nunziata, in servizio presso questo Istituto con qualifica di assistente amministrativo, prot. n. 1629 del 15/04/2024;
- CONSTATATA** la validità dell'istanza pervenuta nei termini e la sua coerenza con quanto richiesto dall'avviso;
- CONSIDERATO** l'esito positivo della valutazione della griglia di valutazione allegata e del colloquio informativo-motivazionale effettuato con il Dirigente Scolastico

## **DECRETA**

### **Art. 1 Affidamento incarico**

Viene affidato al sig. Antonio Nunziata l'incarico di esperto interno, nel ruolo di supporto operativo-gestionale al DS e al DSGA del progetto di cui all'oggetto;

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n° 80 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2025.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamato in premessa.

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 15,95 lordo dipendente così come da CCNL per le 80 ore eccedenti. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al MIM, senza che nessuna responsabilità o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo, per le ore effettivamente prestate, documentate attraverso *timesheet* e verbale.

### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Casoria, 23/04/2024

Il Dirigente Scolastico  
**VINCENZO SOMMA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*