



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA)
Tel/Fax 081 7590420 - C.F.: 93056830636 - Cod. Mecc.: NAIC8EN005
E-Mail: naic8en005@istruzione.it; naic8en005@pec.istruzione.it;
www.icninocortese.edu.it



Unione europea
Fondo sociale europeo

I. C. "N. CORTESE" - CASORIA (NA)
Prot. 0002333 del 24/05/2024
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE TUTOR per la realizzazione del progetto "Apriamo la Scuola ... al futuro!" afferente al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" – Modulo "SUNNY HILL CAMP"

CUP: G74D23004840001

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-228

TITOLO PROGETTO: "Apriamo la Scuola ... al futuro!"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 06.06/2022 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n° 2.4/23-24 del 18/12/2023 dell'8 febbraio 2023 di adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 12.8/2023 del 28/11/2023 di adesione all'Avviso in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02.01/2024 del 08 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- VISTE** le Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) Ministero dell'Istruzione e del Merito, Quaderno N°1 - Febbraio 2024;

VISTO l'Avviso pubblico - Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base;

VISTA la lettera di Autorizzazione Prot. n. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 con la quale sono stati autorizzati i progetti presentati da questo Istituto, codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-228 e relativo impegno di spesa pari a € 69.666,00 per il progetto dal titolo "Apriamo la Scuola ... al futuro!";

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con avviso interno di selezione per il conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto tutor per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, da svolgersi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 04.02/2023 del 26/05/2023 resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2018 in merito ai criteri e limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico delle attività negoziali inerenti *i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti*;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 3.8/2023 del 28 novembre 2023 con la quale, a norma dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e Art.45, comma 2, lett. h) del decreto 28 agosto 2018, n.129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.) entrato in vigore il 17 novembre 2018, è stato approvato apposito Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti interni ed esterni;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di un docente TUTOR per la realizzazione del seguente modulo:

<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
<i>Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie</i>	<i>SUNNY HILL CAMP</i>	<i>60</i>

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Art. 1

Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, diretto al conferimento di incarichi di tutor per lo svolgimento del modulo di cui alla tabella su riportata. .

Art. 2

Articolazione e durata dei moduli

Le attività previste dal modulo, finalizzate al potenziamento e all'integrazione delle aree disciplinari di base e rivolte alle **alunne e agli alunni della scuola primaria** iscritti nell'anno scolastico 2023/2024 all'Istituto "Nino Cortese" di Casoria (Na), saranno tenute **al termine delle attività didattiche, tra il 10-30 giugno 2024, in orario mattutino.**

Art. 3

Requisiti di ammissione

È necessario che i candidati posseggano i seguenti requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

- a) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- d) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- g) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- i) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- j) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n.165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- k) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Il possesso di tali requisiti deve essere dichiarato e autocertificato all'interno dell'Allegato A al presente Avviso.

Art. 4

Presentazione domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione come da allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità.
- scheda di autovalutazione (allegato B);
- dichiarazione di assenza di incompatibilità (secondo il modulo allegato al presente avviso).

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nella Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B) dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Le istanze di partecipazione e relativi allegati devono essere inoltrati via mail all'indirizzo naic8en005@istruzione.it entro le ore 10:00 del 29/04/2024.

L'oggetto della mail dovrà avere la seguente dicitura: **NOME COGNOME - Candidatura TUTOR -AGENDA SUD**
Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 5

Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6

Selezione e criteri di valutazione

Possono accedere alla selezione per la figura professionale di TUTOR i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it, ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina.

Art. 7

Conferimento incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 30/06/2024.

Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dalla Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud, come di seguito indicato:

- TUTOR Costo ora formazione 30,00 €/ora per un totale di 1.800,00 €

Il compenso sarà corrisposto sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte, con *timesheet* debitamente compilato e firmato dall'incaricato, e liquidato a conclusione delle attività. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Alla stipula del contratto, il soggetto interessato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva ed assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Art. 8

Compiti del Docente Tutor

Al **Docente Tutor** sono assegnati i seguenti compiti:

- Facilitare i processi di apprendimento delle alunne e degli alunni e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative.
- Predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi).
- Curare in tempo reale il registro delle presenze, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti dal Progetto.
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - registrare le anagrafiche brevi
 - inserire la programmazione giornaliera delle attività
 - concordare l'orario con gli esperti
 - provvedere alla gestione della classe:
 - ✓ *documentazione ritiri*
 - ✓ *registrazione assenze*
 - ✓ *attuazione verifiche*
 - ✓ *emissione attestati*
 - descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
 - inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento;
 - svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione richiesta, ivi compreso il *time sheet* con il dettaglio delle ore svolte.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Art. 9

Risoluzione anticipata del rapporto di lavoro

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.
- Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.
- Gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.
- La non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale.
- La violazione dell'obbligo di riservatezza.
- La mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara.
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Art. 10

RUP (Responsabile Unico del Progetto)

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D. L. vo n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Vincenzo SOMMA.

Art. 11

Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Vincenzo SOMMA.

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento

dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Art. 12

Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dalla Comunità europea, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con i fondi europei.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI:

- A. Domanda di partecipazione alla selezione**
- B. Tabella di auto-valutazione dei titoli**
- C. Dichiarazione di assenza di incompatibilità**

Il Dirigente Scolastico

VINCENZO SOMMA

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)