



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA)
Tel/Fax 081 7590420 - C.F.: 93056830636 – Cod. Mecc.: NAIC8EN005
E-Mail: naic8en005@istruzione.it; naic8en005@pec.istruzione.it;
www.icninocortese.edu.it



Unione europea
Fondo sociale europeo

I. C. "N.CORTESE" - CASORIA (NA)
Prot. 0001238 del 22/03/2024
IV-5 (Uscita)

Al Personale Docente dell'I.C. "Nino Cortese"
Agli Atti
All'Albo on line
Al Sito Web (Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E/O TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLA DIDATTICA CURRICOLARE E CO-CURRICULARI afferenti al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" - Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. n. 65/2023)

CUP: G74D23003280006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-27971

TITOLO PROGETTO: "Making the future"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
- VISTA** la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);
- VISTA** la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Nuove competenze e nuovi linguaggi»;
- RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»;
- VISTA** la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede un approccio di piena interdisciplinarietà».

L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM»;

- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i Contratti Collettivi Nazionali (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007; dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di €96.419,82 (suddivisa in quota A €76.718,56 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B €19.701,26 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM», finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 06.06/2022 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera n. 5.8/2023 del 28 novembre 2023 del Consiglio di Istituto di ratifica dell'avviso/decreto "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)";
- VISTA** la delibera n° 2.4/23-24 del 18 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto "Making the future" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02.01/2024 del 08 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Vincenzo Somma e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 1° marzo 2024 e da concludersi entro il 15 maggio 2025 con il rilascio di attestati e certificazione di conclusione – prot. n. 0010131 del 22/01/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 363 del 29/01/2024 - per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27971;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "Making the future", CUP G74D23003280006, di avvalersi della collaborazione di n° 12 Esperti formatori, con competenze documentate sulle discipline STEM e in possesso di idonei requisiti, e n° 12 Tutor per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'attivazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere, per studentesse e studenti;
- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per le figure professionali di Esperti formatori/Tutor aventi ad oggetto percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Intervento A;
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dott. Vincenzo Somma, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 3.8/2023 del 28 novembre 2023 con la quale, a norma dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e Art.45, comma 2, lett. h) del decreto 28 agosto 2018, n.129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.) entrato in vigore il 17 novembre 2018, è stato approvato apposito Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti interni ed esterni;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, diretto al conferimento di incarichi di esperto interno e tutor per lo svolgimento di percorsi formativi e laboratoriali, afferenti al Progetto "Making the future", sia di potenziamento della didattica curricolare che con attività co-curricolari.

Art. 2 - Percorsi formativi e laboratoriali di potenziamento della didattica curricolare e co-curricolari.

1. I Percorsi formativi e laboratoriali di potenziamento della didattica curricolare sono attività formative che prevedono il coinvolgimento di una o più classi o di classi aperte delle diverse tipologie di scuola presenti in questo Istituto comprensivo.
2. Le attività co-curricolari, finalizzate al potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, sono svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni, selezionati con avviso pubblico interno.
3. La metodologia didattica privilegerà la dimensione laboratoriale, attiva ed esperienziale dell'apprendimento.
4. I percorsi co-curricolari sono finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere e pertanto devono favorire la partecipazione delle alunne, al fine di superare i divari di genere nell'accesso alle carriere professionali e agli studi nelle discipline STEM.
5. Sia i Percorsi formativi di potenziamento della didattica curricolare che le attività co-curricolari prevedono la figura di un formatore esperto, con competenze documentate sulle discipline STEM, coadiuvato da un tutor.
6. I Percorsi formativi e laboratoriali di potenziamento della didattica curricolare e co-curricolari si presentano nelle seguenti modalità:

SCUOLA DELL'INFANZIA

N° 3 moduli: Potenziamento della didattica curricolare della durata di n° 30 ore ciascuno (N° 3 ESPERTI FORMATORI con competenze documentate sulle discipline STEM e n° 3 TUTOR)

Titolo modulo: LABIRINTO: CREA UN CODICE

Indicazioni metodologico-educative: Apprendere le basi della programmazione, imparando a stimare la prospettiva dell'altro e costruendo una iniziale sequenza di codici di comando.

Destinatari: Tre gruppi di bambini, ognuno costituito da due sezioni

Sede: attivazione di due moduli presso il plesso Soriano e di un modulo al plesso Parco dei Pini.

SCUOLA PRIMARIA

N° 2 moduli: Potenziamento della didattica curricolare della durata di n° 30 ore ciascuno (N° 2 ESPERTI FORMATORI con competenze documentate sulle discipline STEM e n° 2 TUTOR)

Titoli moduli e Destinatari: 1) **ROBOT-iamo** per classi aperte con gruppi di alunni delle **classi prime e seconde**.

2) **IL CODING IN CLASSE** per classi aperte con gruppi di alunni delle **classi quarte e quinte**

Indicazioni metodologico-educative: Attività connesse alle discipline STEM.

Sede: plesso Parco dei Pini.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

N° 3 moduli: Potenziamento della didattica curricolare della durata di n° 30 ore ciascuno

+

N° 4 moduli: Attività co-curricolari al di fuori dell'orario scolastico della durata di n° 30 ore ciascuno (N° 7 ESPERTI FORMATORI con competenze documentate sulle discipline STEM e n° 7 TUTOR)

Tipologia dei percorsi:

A. PROBLEM SOLVING: percorso che sviluppa abilità nella capacità di valutazione e giudizio obiettivo, portando alla risoluzione di problemi sempre più complessi, spendibile in ogni ambito.

B. CERTIFICAZIONE INFORMATICA: il percorso porterà all'acquisizione delle competenze intermedie nell'uso di strumenti ICT. Il progetto si propone di sviluppare e certificare le competenze e le conoscenze degli alunni su tematiche informatiche, attraverso un approccio interdisciplinare e innovativo.

C. ROBOTICA: il percorso propone attività di programmazione che portino gli alunni ad imparare a condividere, collaborare, imparare a comunicare e a crescere "cittadini" pronti a usare le tecnologie e a non essere usati dalle macchine.

Destinatari: per il **PERCORSO A** attivazione di **tre moduli di 30 ore ciascuno**: due moduli per classi aperte con gruppi di alunni delle classi seconde del plesso Bellini e un modulo per classi aperte con gruppi di alunni delle classi prime della Sede centrale.

per il **PERCORSO B** 2 gruppi di almeno 15 alunni delle classi seconde selezionati con avviso pubblico.
per il **PERCORSO C** 2 gruppi di almeno 15 alunni delle classi prime selezionati con avviso pubblico.

Indicazioni metodologico-educative: Attività connesse alle discipline STEM.

Sede: Centrale e plesso Bellini

7. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/06/2025.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO:

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica STEM del percorso formativo *ovvero in alternativa*
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

È necessario, inoltre, che i candidati posseggano i seguenti requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

- a) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- d) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- g) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- i) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- j) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- k) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Il possesso di tali requisiti deve essere dichiarato e autocertificato all'interno dell'Allegato A al presente Avviso.

Art. 4 - Presentazione domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione come da allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità.
- scheda di autovalutazione (allegato B);
- dichiarazione di assenza di incompatibilità (secondo il modulo allegato al presente avviso).

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nella Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B) dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Le istanze di partecipazione devono essere presentate (istanza e modelli dovranno essere allegati come file singoli e separati) via mail all'indirizzo naic8en005@istruzione.it entro le ore 10:00 del 28/03/2024 o direttamente in modalità cartacea agli uffici di segreteria di via Benedetto Croce.

Il plico telematico di candidatura degli ESPERTI FORMATORI/TUTOR dovrà recare in oggetto la seguente dicitura: **NOME COGNOME - ESPERTO FORMATORE/ TUTOR - PNRR LINEA INTERVENTO A**

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 – Selezione e criteri di valutazione

Possono accedere alla selezione per la figura professionale di ESPERTI FORMATORI/TUTOR i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione.

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico che procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S..

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale sarà reiterato l'avviso.

Art. 7 - Conferimento incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.

Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita per le ore di attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023-27971, come di seguito indicato:

- **ESPERTO FORMATORE: €79,00 all'ora lordo stato (equivalente a €59,53 lordo dipendente)**
- **TUTOR: €34,00 all'ora lordo stato (equivalente a €25,62 lordo dipendente)**

Il compenso sarà corrisposto sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte, con *timesheet* debitamente compilato e firmato dall'incaricato, e liquidato a conclusione delle attività.

Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Alla stipula del contratto, il soggetto interessato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva ed assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Art. 8 – Compiti

Al **Docente Esperto Formatore** sono assegnati i seguenti compiti:

- *Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;*
- *Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;*
- *Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;*
- *Relazionarsi con il tutor in rapporto alle proprie attività;*
- *Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;*
- *Documentare puntualmente le attività;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare in piattaforma di Gestione i dati di propria pertinenza;*
- *Predisporre e organizzare le attività formative con l'utilizzo della Piattaforma e concordare il calendario degli incontri con il tutor tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Al **Docente Tutor** sono assegnati i seguenti compiti:

- *Facilitare i processi di apprendimento delle alunne e degli alunni e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative.*
- *Predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi).*
- *Curare in tempo reale il registro delle presenze, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata.*
- *Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto.*
- *Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti dal Progetto.*
- *Partecipare alle riunioni del Gruppo di lavoro laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano.*
- *Inserire i dati relativi alla gestione del percorso; registrare le anagrafiche; inserire la programmazione giornaliera delle attività; concordare l'orario con gli esperti; provvedere alla gestione della classe; descrivere e documentare i prodotti dell'intervento:*
- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione richiesta.*

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Art. 9 - Proposta Progettuale

L'Esperto Formatore dovrà impegnarsi a realizzare il modulo secondo la Tipologia indicata, fornendo in specifico una dettagliata indicazione delle metodologie adottate e delle attività, esplicitando la durata, la tipologia, l'articolazione e i contenuti di ciascun incontro, nonché la scansione temporale complessiva, utilizzando il modello di proposta progettuale allegato.

Ogni eventuale correttivo al Programma approvato dovrà essere preventivamente concordato con il Dirigente scolastico.

La Commissione valuterà la proposta progettuale a partire dai seguenti punti:

- *Coerenza dell'offerta progettuale formativa rispetto alle esigenze manifestate nell'avviso di selezione.*
- *Innovazione ed efficacia della proposta formativa e delle metodologie.*

Art. 10 - Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Vincenzo SOMMA.

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Art. 11 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI:

- A. Domanda di partecipazione alla selezione**
- B. Tabella di auto-valutazione dei titoli per Esperto e Tutor**
- C. Dichiarazione di assenza di incompatibilità**
- D. Modello per la presentazione della Proposta Progettuale**

Il RUP Dirigente Scolastico

VINCENZO SOMMA

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)