



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA)
Tel/Fax 081 7590420 - C.F.: 93056830636 – Cod. Mecc.: NAIC8EN005
E-Mail: naic8en005@istruzione.it; naic8en005@pec.istruzione.it;
www.icninocortese.edu.it



Unione europea
Fondo sociale europeo

I. C. "N.CORTESE" - CASORIA (NA)
Prot. 0002729 del 24/06/2024
VII-5 (Uscita)

Al Personale Docente dell'I.C. "Nino Cortese"
Agli Atti
All'Albo on line
Al Sito Web (Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE afferenti al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CUP: G74D23006010006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-35088

TITOLO PROGETTO: "DigiSkill development"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
- VISTA** la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);
- VISTA** la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;
- RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede la «creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale»;
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i Contratti Collettivi Nazionali (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007; dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)";
- PRESO ATTO** che, come dalle tabelle allegate al succitato Decreto M.I. n. 66 del 12/04/2023, per questa Istituzione Scolastica I.C "Nino CORTESE" di Casoria (NA) è stata prevista una risorsa finanziaria pari ad euro 56.020,65;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 06.06/2022 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera n° 4.3/23-24 del 18 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto "*DigiSkill development*" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F 22-25;
- VISTA** la delibera n. 4.1/2024 del 08 febbraio 2024 del Consiglio di Istituto di ratifica della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02.01/2024 del 08 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023) Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-35088 piano PNRR - prot. n. 967 del 12/03/2024;
- VISTO** il progetto inoltrato sulla piattaforma Futura in data 26/02/2024;
- VISTO** l'Atto di concessione firmato dall'Unità di missione prot. AOOGAMI/35400 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- CONSIDERATO** che "L'Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere la formazione del personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica sia attraverso l'attivazione di Percorsi di formazione sulla transizione digitale, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, che di Laboratori di formazione sul campo che prevedono cicli di incontri di tutoraggio, *mentoring*, *coaching*, supervisione, *job shadowing*, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0";
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "*DigiSkill development*", CUP G74D23006010006, di avvalersi della collaborazione di n° 6 Tutor, con competenze documentate in informatica e in possesso di idonei requisiti, per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione di Percorsi di formazione sulla transizione digitale, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, finalizzati all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi;
- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per le figure professionali di Tutor aventi ad oggetto Percorsi di formazione sulla transizione digitale, nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dott. Vincenzo Somma, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 3.8/2023 del 28 novembre 2023 con la quale, a norma dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e Art.45, comma 2, lett. h) del decreto 28 agosto 2018, n.129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.) entrato in vigore il 17 novembre 2018, è stato approvato apposito Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti interni ed esterni;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;
- VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, diretto al conferimento di incarichi di tutor per lo svolgimento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale, afferenti al Progetto "DigiSkill development", con lo specifico obiettivo di offrire un affiancamento mirato allo sviluppo e all'aggiornamento dei docenti sulle nuove tecnologie, per fornire loro tecniche e procedure di orientamento e supporto nelle nuove modalità didattiche.

Art. 2 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale

1. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale saranno erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.
2. Ciascuna lezione sarà tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.
3. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025.
4. La metodologia didattica privilegerà la dimensione laboratoriale, attiva ed esperienziale dell'apprendimento.
5. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale saranno erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale.
6. Sono previsti i seguenti Percorsi di formazione sulla transizione digitale:

Titolo Edizione	Modalità	Tipologia Attività	Destinatari	Ore di impegno
Progetto formativo sul pensiero politropico nella DDI	Blended	Corso di formazione sulla transizione digitale per il potenziamento delle competenze chiave trasversali nella didattica digitale integrata	15 partecipanti, per ogni corso	Due corsi di 25 ore ciascuno
<i>Universal Design for Learning (UDL)</i> e didattica universale per un curriculum verticale inclusivo	Classe virtuale sincrona	Corso di formazione per supportare e accompagnare i docenti nella riorganizzazione e implementazione del curriculum di istituto in senso inclusivo.	Gruppo di lavoro interno per la realizzazione del curriculum verticale	20 ore
Percorso formativo sull'intelligenza artificiale	Blended	Corso di formazione per guidare i docenti nella conoscenza dei principi base dell'intelligenza artificiale con un focus specifico sui modelli di linguaggio generativo.	15 partecipanti	25 ore
Percorso formativo sull'inclusione scolastica.	Blended	Percorso sulle Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica per permettere ai docenti di conoscere e approfondire le strategie e gli strumenti da utilizzare in tale contesto, anche al fine di ridurre i divari.	15 partecipanti	30 ore
<i>DigiBimbi</i>	Blended	Corso di formazione per comprendere come i metodi di <i>gamification</i> , le app educative e i dispositivi digitali possano essere utilizzati in modo efficace e sicuro in ambienti di apprendimento per i più piccoli che crescono in un mondo immerso nella tecnologia.	15 partecipanti, tra i docenti dell'infanzia e della primaria	25 ore

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso il possesso di competenze informatiche verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula. È necessario, inoltre, che i candidati posseggano i seguenti requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

- a) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- d) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- g) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- i) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

- j) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n.165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- k) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Il possesso di tali requisiti deve essere dichiarato e autocertificato all'interno dell'Allegato A al presente Avviso.

Art. 4 - Presentazione domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione come da allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità.
- scheda di autovalutazione (allegato B);
- dichiarazione di assenza di incompatibilità (secondo il modulo allegato al presente avviso).

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nella Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B) dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Le istanze di partecipazione devono essere presentate (istanza e modelli dovranno essere allegati come file singoli e separati) via mail all'indirizzo naic8en005@istruzione.it entro le ore 10:00 del 28/06/2024 o direttamente in modalità cartacea agli uffici di segreteria di via Benedetto Croce.

Il plico telematico di candidatura dei TUTOR dovrà recare in oggetto la seguente dicitura: **NOME COGNOME - TUTOR - PNRR PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE.**

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 – Selezione e criteri di valutazione

Possono accedere alla selezione per la figura professionale di TUTOR i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica.

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico che procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S..

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale sarà reiterato l'avviso.

Art. 7 - Conferimento incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 30/09/2025.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.

Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita per le ore di attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I2.1-2023-1222, come di seguito indicato: **TUTOR: € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente)**

Il compenso sarà corrisposto sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte, con *timesheet* debitamente compilato e firmato dall'incaricato, e liquidato a conclusione delle attività.

Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Alla stipula del contratto, il soggetto interessato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva ed assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Art. 8 – Compiti

Al **Docente Tutor** sono assegnati i seguenti compiti:

- *Facilitare i processi di apprendimento dei partecipanti alla formazione e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative.*
- *Predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi).*
- *Curare in tempo reale il registro delle presenze, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e contattare il personale in caso di assenza ingiustificata.*
- *Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda partecipante, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto.*
- *Monitorare la ricaduta dell'intervento formativo anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti dal Progetto.*
- *Partecipare alle riunioni della Comunità di pratiche per l'apprendimento laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano.*
- *Inserire i dati relativi alla gestione del percorso; registrare le anagrafiche; inserire la programmazione giornaliera delle attività; concordare l'orario con gli esperti; provvedere alla gestione del gruppo; descrivere e documentare i prodotti dell'intervento:*
- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione richiesta.*

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Art. 9 - Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Vincenzo SOMMA.

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Art. 10 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI:

- A. Domanda di partecipazione alla selezione**
- B. Tabella di auto-valutazione dei titoli**
- C. Dichiarazione di assenza di incompatibilità**

Il Dirigente Scolastico

VINCENZO SOMMA

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)